

SmartTask – Ihr Vorgangsmanagement

Anwendungsmöglichkeiten und Beispiele



Nutzung – Standard *(auch in der light Version möglich)*

- Grundsätzlich Kundenanfragen online abwickeln *z. B. Schadensmeldung, Bestellungen, Änderungen*
- Interne Prozesse abbilden *z.B. Planung von Eigentümerversammlungen*
- Proaktiv auf Kunden zugehen *z.B. Schaden im Haus, Angebotsabstimmung*
- Dokumentation *z.B. alle Änderungen werden gespeichert*
- Datenpflege *z.B. Änderung der Kundenkontaktdaten*
- Vor Ort Abnahme *z.B. Nutzung von casavi auch mobil möglich*
- Flexibler Arbeitsort *z.B. Homeoffice*

Nutzung – Erweitert *(in der light Version bedingt möglich)*

- Strukturierung von Arbeitsabläufen *z.B. via Checklisten, standardisierte Anfragen*
- Einheitliche Arbeitsstruktur durch einheitliches Auftreten nach außen *z.B. durch standardisierte Felder*
- Kollaboratives Arbeiten *z.B. Markieren von Kollegen, Filterfunktionen*
- Dienstleister oder Hausmeister meldet
- Alternativ zu Mitteilung bei längeren Prozessen/Projekten *z.B. Renovierungsarbeiten am Haus*
- Dauerhafte Vorgänge einstellbar *z.B. Reinigung des Treppenhauses*
- Einfache Abstimmung von Terminen durch Befragungen *z.B. Terminierung der WEG-Versammlung*
- Abstimmung und Kommunikation von Angeboten durch Befragungen *z.B. Auswahl einer neuen Tür*
- Schnelle Übergaben möglich *z.B. bei Urlaub, Krankheit, Kündigung*
- Versicherungsschäden abwickelbar *z.B. durch hinterlegen der Versicherung als Dienstleister*

Sondernutzung

- Koordinierung von Wohnungsübergaben
- Dokumentation von Bauprojekten
- Briefe digital ablegen

Mehr dazu:

<http://hilfe.mycasavi.com/>

Sollten Sie weitere Fragen dazu haben, kontaktieren Sie uns unter: support@casavi.de